

Verlusterklärung / Antrag auf eine Zeugnis-Zweitschrift

Ich, _____, erkläre hiermit, dass ich mein Zeugnis der Klasse
Name, Vorname

_____ verloren habe.
Schulform / Klassenbezeichnung

Ich versichere, dass ich alle mir zur zumutbaren Maßnahmen ergriffen habe, um das Zeugnis zurück-
zu erhalten.

Ort, Datum

Unterschrift

BITTE DEUTLICH SCHREIBEN!

Name:	Vorname:
Geburtsname:	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W <input type="checkbox"/> D
Geburtsdatum:	Geburtsort:
Aktuelle Adresse:	Adresse z. Zt. des Schulbesuchs:
Telefonnummer:	
Besuchte Schulform:	Zeitraum des Schulbesuches:
Klassenlehrer*in:	
Sonstige Angaben:	

Ich beantrage eine kostenpflichtige Ausstellung einer Zweitschrift des o.g. Zeugnisses und verpflichte mich, den Betrag i. H. v. **30,00 EURO zzgl. Portokosten** vorab zu entrichten. Mir ist bekannt, dass das Zeugnis eine öffentliche Urkunde darstellt. Ich verpflichte mich, das Originalzeugnis im Falle einer Wiedererlangung unverzüglich in der oben genannten Schule abzuliefern. Mir ist bekannt, dass nur ich im Besitz eines Zeugnisses sein darf. Ich erkläre ausdrücklich, dass die oben gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen.

**Bitte reichen Sie eine Kopie
der Vorder- und Rückseite ihres Personalausweises
zusammen mit diesem Formular ein.**

Datum: _____

Unterschrift: _____

Bankverbindung: Konto: 40 09 049, BLZ: 258 501 10, Sparkasse Uelzen,
IBAN: DE77 2585 0110 0004 0090 49, BIC: NOLADE21UEL